

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI PEDARA

Oggetto: Richiesta di accesso agli atti e documenti amministrativi (ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i).

Cognome _____ Nome _____ nato a _____
_____ il _____, residente a _____
_____ Tel _____ C.F. _____

Documento di identificazione _____

In qualità di (barrare la casella che interessa)

- diretto interessato
- legale rappresentante (allegare la documentazione)
- legale di fiducia (allegare delega)
- procuratore (allegare procura)

CHIEDE DI

(barrare la casella che interessa)

- Esaminare la documentazione amministrativa
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione in carta libera
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione conforme all'originale (in marca da bollo)

Dei documenti amministrativi relativi alla pratica: _____
(specificare gli elementi identificativi)

Documenti richiesti:

Per il/i seguente/i specifico/i motivo/i:

Il sottoscritto richiedente dichiara di essere consapevole che in presenza di contro interessati (persone che potrebbero vedere lesa la propria riservatezza) l'Ente, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali farne motivata opposizione entro 10 giorni.

Salva l'imposta di bollo, è previsto il pagamento, ai sensi della legge 240/90, per ogni pratica da ricercare in archivio, anche se dello stesso immobile:

- da non più di 5 anni, fino a 6 pagine riprodotte (Euro 50,00 diritti di segreteria + 15,00 istruttoria)
- oltre i 5 anni, fino a 6 pagine riprodotte----- (Euro 70,00 diritti di segreteria + 15,00 istruttoria)
- richieste di accesso disposte dal Tribunale (CTU), fino a 10 pagine riprodotte (Euro 50,00 diritti di segreteria + 15,00 istruttoria) tutto su c/c postale n° 15729957 intestato a Comune di Pedara o con Codice IBAN del Comune di Pedara: IT61H0200884090000101847020

(data)

(Firma)

