

Delega per ritiro documenti

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____

DELEGA

il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ a ritirare i
seguenti documenti:

(luogo e data)

Il delegante

(firma leggibile)

N.B.: allegare fotocopia del documento di identità del delegante

SPAZIO AD USO DELL'UFFICIO	
Cura il ritiro il/la sig. _____	
Identificato/a a mezzo del seguente documento: _____	

_____ (luogo e data)	_____ (firma dell'impiegato addetto)